

L'an deux mil vingt-deux, le quinze novembre, les membres du Conseil Municipal de la Commune de SAINT-AUBIN, se sont réunis à vingt heures, sur la convocation qui leur a été adressée par le Maire conformément à l'article L2121-10 du Code Général des Collectivités Territoriales.

Date de la convocation du conseil municipal : 8 novembre 2022

Nombre de conseillers municipaux en exercice : 19

Monsieur le Maire fait l'appel des conseillers, fait part des conseillers excusés et ayant donné procuration.

Nombre de conseillers municipaux présents : 16

Présents : ROY Jean-Yves, BACHUT Clotilde, DAUBIGNEY François, VERNEZ Maryline, MICHAUD Véronique, PERNOUX Annie, MAIRET François, DEWALLY Dominique, BOGNON Jacky, BOUGAUD Annelyse, CHANIET David, DUC-SALVATORI Maud, BLAYON Dominique, PERROT Laurent, POUTHIER Frédéric, JEUNET Philippe.

Excusés ayant donné pouvoir : VADANS-WINCKLER Virginie – procuration donnée à PERROT Laurent, CATALANO Thierry – procuration donnée à ROY Jean-Yves, CHEVRIAUT Valérie – procuration donnée à BACHUT Clotilde.

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 20 h 05.

Secrétaire de séance : Conformément aux dispositions de l'article L 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, il est procédé à la nomination du ou des secrétaire(s) de séance. Il est proposé à Madame DUC-SALVATORI Maud, Madame DUC-SALVATORI accepte cette fonction. Elle sera assistée d'une auxiliaire, Madame REROLLE-ROUSSEL Florence, non membre du conseil municipal, qui assiste à la séance mais ne participe pas aux délibérations.

Ordre du jour :

1. Consultation publique : Service de prestations d'assurances : choix de la société
2. ONF : Devis travaux forestiers 2023
3. Personnel communal : Modification du tableau des emplois et des effectifs
4. Création branchement borne City-Stade
5. Stade municipal : Remplacement projecteur
6. Questions diverses

Approbation du procès-verbal du 17 octobre 2022 : Monsieur le Maire rappelle que chacun a pu prendre connaissance du procès-verbal qui a été transmis avec la convocation. Aucune remarque n'ayant été formulée, le procès-verbal de la séance du 17 octobre 2022 est adopté à l'unanimité.

Avant de débiter l'examen de l'ordre du jour, Monsieur le Maire souhaite ajouter un point à celui-ci, la demande formulée par l'Association Plaine de Rock et l'Acticlub pour l'achat de containers. En effet, en raison de la variation des coûts, il serait opportun de commander rapidement. L'ensemble des membres du conseil municipal accepte l'ajout de ce point à l'ordre du jour.

COM-93-15-11-22 : Consultation publique : Service de prestations d'assurances : Choix de la Société :

Rapporteur : Jean-Yves ROY, Maire :

Monsieur le Maire s'assure que chaque élu a reçu les documents afférents à ce point. Il rappelle aux élus que les contrats d'assurance expirent le 31 décembre 2022 et que dans cette perspective une consultation publique a été engagée. Celle-ci s'est terminée le 5 octobre 2022 et les offres reçues ont été transmises au Cabinet RISK pour analyse. La présentation du rapport d'analyse a été faite aux membres de la commission d'appel d'offres le 25 octobre 2022. La consultation portait sur 7 lots. Tous les lots ont fait l'objet d'une offre. Après présentation du rapport et concertation, les membres de la commission d'appel d'offre ont déclaré le lot 7, Assurance Cyber Risques, sans suite. En effet, la commune de Saint-Aubin ne remplit pas les prérequis au niveau du matériel. Ainsi, les membres de la commission d'appels d'offres ont retenu la compagnie d'assurances SMACL pour les lots :

Lot 1 : Assurance responsabilité civile, marché conclu pour une durée de 3 ans du 1^{er} janvier 2023 au 31 décembre 2025.

Lot 2 : Assurance protection fonctionnelle, marché conclu pour une durée de 3 ans du 1^{er} janvier 2023 au 31 décembre 2025.

Lot 3 : Assurance Protection juridique, marché conclu pour une durée de 3 ans du 1^{er} janvier 2023 au 31 décembre 2025.

Lot 4 : Assurance flotte automobile, marché conclu pour une durée de 3 ans du 1^{er} janvier 2023 au 31 décembre 2025.

Lot 5 : Assurance dommages aux biens, marché conclu pour une durée de 3 ans du 1^{er} janvier 2023 au 31 décembre 2025.

Lot 6 : Risques statutaires du personnel, marché conclu pour une durée de 3 ans du 1^{er} janvier 2023 au 31 décembre 2025.

Monsieur le Maire ajoute que la procédure restera inchangée et que le montant de ce marché n'est pas plus élevé que l'actuel. Après avoir délibéré, et à l'unanimité, les membres du conseil municipal valident le choix des membres de la commission d'appels d'offres. Les soumissionnaires seront informés de ce choix.

COM-94-15-11-22 : ONF : Devis travaux forestiers 2023 :

Rapporteur : François DAUBIGNEY, adjoint au maire en charge de la forêt :

Monsieur le Maire laisse la parole à François DAUBIGNEY, adjoint au maire en charge de la forêt, qui donne le détail du devis de l'Office National des Forêt (travaux et parcelles concernées), d'un montant de 33 896.26 € HT soit 37 285.89 € TTC. Monsieur DAUBIGNEY souligne que la végétalisation naturelle fonctionne bien. Après avoir délibéré et à l'unanimité, les membres du conseil municipal valident le devis présenté par l'ONF.

COM-95-15-11-22 : Personnel Communal : Modification du tableau des emplois et effectifs :

Rapporteur : Jean-Yves ROY, Maire :

Monsieur le Maire rappelle aux membres de l'assemblée délibérante que, conformément à l'article L313-1 du Code Général de la Fonction Publique, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement. Il appartient donc au Conseil Municipal de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services. En raison du départ en retraite d'un agent des services techniques, Monsieur le Maire propose de modifier, à compter du 1^{er} octobre 2022, les effectifs comme suit :

Filière technique :

Suppression de poste : 1 poste d'adjoint technique principal de 1^{ère} classe 35/35^{ème}. L'agent occupant ce poste est parti en retraite.

Entendu la proposition du maire, les membres du conseil municipal décident, à l'unanimité, la modification du tableau des emplois permanents et des effectifs tel qu'exposé. Ainsi à compter du 1^{er} octobre 2022, le tableau des emplois permanents et des effectifs se présentera comme suit : voir annexe jointe.

COM-96-15-11-22 : Création d'un branchement borne City-Stade :

Rapporteur : Jean-Yves ROY, Maire :

Monsieur le Maire expose aux membres du conseil municipal qu'une pompe initialement installée place Sainte-Anne a été retirée. Il propose que celle-ci soit installée au City-Stade. A ce titre, il soumet le devis de la SOGEDO pour la création d'un branchement d'un montant de 1 519.65 € HT soit 1 823.58 € TTC. Il ajoute qu'une vanne supplémentaire sera installée pour être utilisée pendant les manifestations et que les services techniques se chargeront de réaliser la dalle béton. Les travaux débiteront fin novembre. Après avoir délibéré et à l'unanimité, les membres du conseil municipal approuvent le devis présenté.

COM-97-15-11-22 : Stade Municipal : Remplacement d'un projecteur :

Rapporteur : Jean-Yves ROY, Maire :

Monsieur le Maire informe qu'un projecteur doit être remplacé au stade municipal par un projecteur à LED. Il précise que ce matériel est spécifique. Trois entreprises d'électricité ont été contactées ; AVENIR ELEC 39 & FERMETURES, ELECTRICITE COYER et SAS RAICHON ELEC. Les entreprises ELECTRICITE COYER et AVENIR ELEC 39 & FERMETURES ont répondu qu'elles n'étaient pas en mesure de fournir un tel matériel, En

conséquence, Monsieur le Maire soumet à l'approbation des élus le devis de l'entreprise SAS RAICHON ELEC d'un montant de 2 600.16 € HT soit 3 120.19 € TTC. Après avoir délibéré et à l'unanimité, les membres du conseil municipal valident le devis de l'entreprise SAS RAICHON ELEC.

COM-98-15-11-22 : Acquisition de conteneurs :

Rapporteur : Jean-Yves ROY, Maire :

Monsieur le Maire fait part aux membres du conseil municipal de la demande des associations Plaine de Rock et Acticlub qui souhaitent la mise en place de containers de stockage. Cette acquisition serait réalisée par la commune. Les associations s'engagent à rembourser le montant HT de cet achat. Monsieur le Maire ajoute que la mise en place au patrimoine avec l'accord des services de la Communauté du Grand Dole. Ainsi, il présente le devis de la Société GOLIAT d'un montant de 14 000.00 € HT soit 16 800.00 € TTC. Maryline VERNEZ, adjointe au maire en charge de la vie associative, souligne qu'effectivement les lieux de stockage dont ils disposaient ont été détruits. Après avoir délibéré et à l'unanimité, les membres du conseil municipal valident le devis présenté.

Questions diverses :

Projet éolien des rives de Saône : Monsieur le Maire s'assure que chaque élu a reçu l'avant-projet technique par mail. Une enquête publique sera engagée et la Commune de SAINT-AUBIN devra se prononcer sur ce projet. Sans réponse, il sera considéré que la commune est d'accord avec le projet. David CHANIET, conseiller municipal, demande pourquoi la commune est concernée. Monsieur le Maire répond que SAINT-AUBIN est une commune limitrophe. François MAIRET s'étonne que ces communes ne soient pas concernées par la présence du radar de l'armée qui empêche l'implantation d'éoliennes sur la commune de SAINT-AUBIN.

Maison Médicale : Monsieur le Maire informe les élus que Virginie VADANS-WINCKLER, conseillère municipale, a proposé le nom de Victor Hugo. Il est proposé le nom de Maison Médicale Suzanne et Jean SERRAD. Il précise que Madame SERRAD était dentiste et Monsieur médecin et ancien maire de la commune. Cette proposition est acceptée par les membres du conseil municipal. Contact sera pris avec les membres de la famille de Monsieur et Madame SERRAD pour obtenir leur accord avant prise de délibération.

Clotilde BACHUT, adjointe au maire, informe les élus que la préparation des colis aura lieu le vendredi 16 décembre à 16h en mairie. Il y a 65 colis simples, 26 colis doubles et 10 colis pour les maisons de retraite à préparer. La distribution des colis se fera le samedi 17 décembre. Elle ajoute que ces colis ont été préparés avec des produits achetés auprès des commerces locaux.

Clotilde BACHUT garde la parole et informe les membres de l'assemblée :

Que la collecte pour la banque alimentaire aura lieu le week-end du 25 et 26 novembre 2022 avec notamment la participation des membres du conseil municipal des jeunes et des élèves du collège privé.

Que la prochaine séance de cinéma aura lieu le vendredi 24 novembre 2022. Il sera projeté le film « Simone ». La séance suivante ce sera le film « Belle et Sébastien » aura lieu le 19 décembre 2022. Elle souligne que lors de la première séance plus de 60 personnes étaient présentes.

Que le samedi 25 novembre 2022 aura lieu en mairie une soirée avec lecture-chansons des textes et poèmes de Victor Hugo.

Maryline VERNEZ, adjointe au maire, rappelle que le marché de Noël aura lieu le samedi 10 décembre 2022 au Foyer Rural. A ce jour, une trentaine de participants sont inscrits. Elle fait appel à des bénévoles pour préparer la salle dès le vendredi à partir de 16 h.

Pour terminer, Monsieur le Maire ajoute que pour le verger les arbres seront récupérés mercredi ou jeudi de la semaine prochaine.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h40.

Le Maire,
Jean-Yves ROY



*Procès-verbal approuvé et
signé lors de la séance
du 20 décembre 2022*



La Secrétaire de Séance,
Maud DUC-SALVATORI

